

# BPP-Voraussetzungen

müssen zur Anmeldung zur BPP erfüllt sein!

## Prüfungsrechtliche Zulassung

Alle Studienleistungen von  
Semester **1-3**.  
Aus den Semestern **4 und 5**  
mindestens **30 CP**.

BPP-Begleitseminar  
(Vorträge)

- **Infoveranstaltung**
- Teilnahme bei 5 aus 7  
Vorträgen

## Praxisstelle

Nachweis einer geeigneten  
Projektstelle durch Arbeits-  
bzw. Praktikantenvertrag

bei betreuendem  
Professor

## Betreuender Professor

Unterschrift des betreuenden  
Professors  
auf dem Laufzettel

Nachweis durch Laufzettel ⇒ abgeben beim Prüfungssekretariat

# BPP-Voraussetzungen

müssen zur Anmeldung zur BPP erfüllt sein!

## Prüfungsrechtliche Zulassung

Alle Studienleistungen von  
Semester **1-4**.  
Aus den Semestern **5 und 6**  
mindestens **30 CP**.

BPP-Vorseminar  
(Vortragsreihe)

- **Infoveranstaltung**
- Teilnahme bei 5 aus 7  
Vorträgen

## Praxisstelle

Nachweis einer geeigneten  
Projektstelle durch Arbeits-  
bzw. Praktikantenvertrag

bei betreuendem  
Professor

## Betreuender Professor

Unterschrift des betreuenden  
Professors  
auf dem Laufzettel

Nachweis durch Laufzettel ⇒ abgeben beim Prüfungssekretariat

# BPP-Anerkennung

Praktikums-Bericht\*

Unterschrift Betreuer im Unternehmen  
  
Anerkennung durch betreuenden Professor mit „mEt“

Praktikumsnachweis\*

Angabe der Tätigkeits-Schwerpunkte  
  
Tätigkeitszeitraum

Präsentation

**ca. 20-25 Minuten**  
Fachvortrag bei betreuendem Professor  
Beurteilung mit „mEt“

## BPP bestanden



\*Abgabe bis spätestens 2 Wochen nach BPP-Ende und vor Beginn der Abschlussarbeit bei BPP-Betreuer\*in

### Vom Studierenden ist abzuliefern bzw. zu leisten:

- a) Anmeldung für Praxisphasen als BPP:
  - Student füllt speziellen BPP-Laufzettel für KOSE-Studierende aus, spätestens vor dem Durchführen der letzten Praxisphase
  - Zuordnung von Professor\*in als BPP-Betreuer hiermit
  - KOSE-Status wird mittels Datenbank im Prüfungssekretariat (oder durch KOSE-Beauftragten) bestätigt
- b) Bescheinigung vom Unternehmen über durchgeführte Praxisphasen nach dem 3. Semester in der vorlesungsfreien Zeit
  - mit Auflistung der absolvierten Zeiträume
  - stichwortartige Benennung der Tätigkeiten
  - Minstdauer für Anerkennung: 10 Wochen Vollzeitarbeit
  - Granularität von Praxisphasen: Minimum 1 Woche für Anerkennung (Feiertage unschädlich)

## c) Bericht:

- Praxisberichte über die durchgeführten Praxisphasen (wie sie im Unternehmen anzufertigen sind) oder
- spezieller BPP-Bericht (wie von Studierenden, die regulär ihr BPP durchführen)
- Umfang der Praxisberichte / BPP-Bericht: ca. 30 Seiten

## d) Anerkennung und Bewertung:

- erfolgt durch Professor\*in (als BPP-Betreuer) auf Basis von
  - Praxisberichten/BPP-Bericht\*
  - Praktikumsnachweis (Firmenbescheinigung)\*
  - Fachvortrag (20-25 min.) mit Fragen-/Antwortanteil, Fachvortrag **muss** gehalten werden

## e) Besuch der BPP-Vorbereitungsveranstaltung (Vortragsreihe, 5. Semester) zwischen den durchgeführten Praxisphasen oder im Anschluss

\*Abgabe bis spätestens 2 Wochen nach letzter Praxisphase und vor Beginn der Abschlussarbeit bei BPP-Betreuer\*in

# Laufzettel und Anmeldung zur BPP

Fachbereich EIT



Studierende/r: \_\_\_\_\_ Studiengang: EIT / GST / WING

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Telefonnr. (privat): \_\_\_\_\_ Mobil: \_\_\_\_\_

Ich möchte die **Berufspraktische Phase** bei dem folgenden Unternehmen durchführen:

Firma: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Plz, Ort: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner/in: \_\_\_\_\_ Abt.: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Thema: \_\_\_\_\_

Zeitraum: von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_  
(Dauer: EIT 13 Wochen, GST/WING: 10 Wochen)

Voraussetzungen zur BPP-Durchführung:

Prüfungsrechtliche Voraussetzungen erfüllt: \_\_\_\_\_  
(Sekretariat Prüfungsausschuss)

Betreuende Professorin /  
betreuender Professor: \_\_\_\_\_ }  
(Name / Fachbereich)

Vertrag des Unternehmens vorgelegt: \_\_\_\_\_  
(BPP Betreuer/in)

Nach Prüfung der Voraussetzungen muss die BPP-Anmeldung im Prüfungssekretariat abgegeben werden.

Anerkennung des BPP:

- |  | Ja                       | Nein                     |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. BPP-Bericht:  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Kolloquium:<br><small>(EIT P02012/13: empfohlen, EIT PO 2019 / GST / WING: Pflicht)</small> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Bescheinigung des Unternehmens:   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

BPP anerkannt / nicht anerkannt \_\_\_\_\_ Datum \_\_\_\_\_ (BPP Betreuer/in)



# Bescheinigung

DES UNTERNEHMENS  
ÜBER DIE

## Berufspraktische Phase

Herr/Frau \_\_\_\_\_  
(Vor- und Zuname)

geboren am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Student/Studentin an der **Hochschule Darmstadt**  
im Studiengang **Wirtschaftsingenieurwesen**

hat in der Zeit vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ ( 10 Wochen )

bei \_\_\_\_\_  
(Unternehmen)

folgende Tätigkeiten ausgeübt:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Die Tätigkeiten innerhalb der **Berufspraktischen Phase**  
wurden  
**mit Erfolg / ohne Erfolg \***  
abgeleistet.

\*Begründung \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

wegen \_\_\_\_\_

der/des Studierenden / des Unternehmens konnten \_\_\_\_\_ Tage nicht abgeleistet werden  
(gesetzliche Feiertage zählen als Arbeitstage).

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Betreuers im Unternehmen

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel

